

建退共鹿児島県支部からのお知らせ

(令和8年2月)

1. 建退共加入・履行証明願に添付する共済証紙受払簿・共済手帳受払簿について

必ず新様式にてご提出ください。(令和7年4月1日以降の申請分から新様式へ移行)

新様式は建退共本部のホームページからダウンロードできます。

※新様式の手帳受払簿については、「決算期間中の現場就労日数(掛金納付対象日)」と「勤怠管理者氏名」ご記入いただくことによって、原則、出勤簿の提出が不要となります。

※新様式の手帳受払簿の「勤怠管理者氏名(自署)」欄の記入漏れが非常に多くなっていますので、ご注意ください。

2. 退職と同時に帰国予定の外国人の方の退職金請求について

外国人の被共済者の方は原則、帰国前に日本国内の口座で退職金をお受け取りいただきます。

退職金の支払いまでに要する期間は、当支部で受付してから約1か月ですので、外国人の被共済者の退職日・帰国日が決まりましたら、帰国日の約1か月半前を目途に退職金請求書類をご提出ください。

※共済手帳の氏名、住民票の氏名、退職金振込口座の名義、在留カード等の氏名のアルファベット表記やカナ表記が異なっている場合は退職金請求の受付ができませんので、必ず事前にご確認ください。

3. 被共済者の住所のみが変更となった場合について

被共済者の住所のみが変わった時には、オンライン申請が便利です。

電子申請専用サイトから被共済者の住所変更手続きを行うと、郵送費の削減にもなりますので、ぜひご利用ください。(受付後には、当支部より受付票を郵送します。)

また、郵送での申請の場合には、「被共済者氏名等変更届(様式第018号)」に必要事項をご記入のうえ、支部に提出してください。※住所の変更のみであれば、手帳と確認書類の添付は不要です。(他の被共済者の手帳更新申請の際などに同封していただいても、差し支えありません。)

4. 手帳申し込みにについて

新たに雇用した労働者について、手帳申し込みを行う際もオンライン申請が便利です。

電子申請専用サイトから被共済者の手帳申し込みをすることが可能です。この場合も郵送費の削減になります。受付後には、当支部より1冊目の掛金助成手帳と受付票を郵送します。

オンライン申請は、証紙あるいは電子ポイントの掛金納付であるかを問わず、利用することができます。

5. 事業所の所在地・名称・代表者が変わったときの手続きについて

手続きはワンストップサービスの有無によって2通りあります。

①ワンストップサービス利用に同意している場合

県（または国土交通省）に提出した変更届出書の情報を活用させていただき、建退共で変更手続きを行います。そのため、「共済契約者住所・名称（氏名）変更届（様式第012号）」の提出は不要です。ただし、「法人番号」に基づく事項更新でワンストップサービスの利用同意をしている場合は、代表者変更のみ変更届を提出してください。

※ワンストップサービスを利用して変更事項が自動更新された場合、新しい契約者証は自動発行されません。電子申請専用サイトから「共済契約者証の交付」の申請をしてください。変更事項がデータ反映された後、新しい契約者証を郵送します。

②ワンストップサービスに利用同意していない場合

「共済契約者住所・名称（氏名）変更届（様式第012号）」に記入し、変更等の事実が確認できる書類（登記簿の写し等）と共済契約者証をご提出ください。

※新しい契約者証が至急必要となる場合は、ワンストップサービスの利用同意の有無に関わらず、これまでと同様に変更届をご提出ください。

6. 退職金請求書（様式007号）がダウンロードできるようになりました

※ホームページに記載されている注意事項を必ずご確認ください。建退共本部のホームページからダウンロードしてください。

印刷の際の注意事項

- ✓ A4（縦）で、拡大/縮小率を100%として印刷し、印刷に途切れがないようにしてください。
- ✓ コピー用紙、普通紙、PPC用紙で印刷してください。
- ✓ 必ず片面印刷してください。（裏面は白色） ✓ カラーで印刷してください。
- ✓ ダウンロードした請求書を更にコピーしたものは使用しないでください。

※退職金請求書・手続きのご案内は、これまで通り、窓口配布・郵送対応も行っていきます。

7. 建退共鹿児島県支部

〒890-8512 鹿児島市鴨池新町6-10 鹿児島県建設センター2階

TEL 099-257-9216 FAX 099-256-9681

〈電話受付時間〉9:00~12:00 / 13:00~17:00

〈窓口受付時間〉9:00~11:30 / 13:00~16:00 ※金曜日の午後の窓口受付は休止しています。

各種手続きはできるだけ郵送でお願いします。

窓口へお越しの際は、書類の記入・作成後にご持参ください。

電話が込み合うことがあります。電話がつながりにくい場合は、時間をおいてお掛け直してください。何卒、ご理解・ご協力をお願いします。